

Sri Sithi Vinayagar Temple

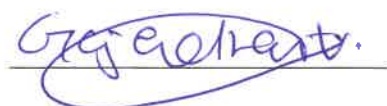
Teglvænget 93, 7400 Herning

CVR-nr. 25 18 59 27

Intern årsrapport

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den

2-3-2024



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
Bestyrelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Bestyrelseberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Sri Sithi Vinayagar Temple.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er det interne årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Herning, den 9. februar 2024

Bestyrelse

Selvaratnam Sangarapillai
Formand

Srishankar Vincent
Næstformand

Sureshkumar Sabaratnam
Kasserer

Esan Ponnampalam
Sekretær

Sivathasan Kumarasamy
Vicesekretær

Sivananthan Rajalingam

Pradeepan Sivabala

Ranjan Subramaniam
Navaratnam

Jegathasan Sellathurai

Mathanarajah Myilvahanam

Birundaharan Sinnathurai

Bakeerathan Navaratnam

Suresh Kandasamy

Vijayakumaran Nadaraja

Sri Varathan Rathinam

Erklæring afgivet af foreningens interne revisorer

Undertegnede interne revisorer i foreningen har revideret dette regnskab, som er i overensstemmelse med foreningens bogholderi.

Mithualan Premachandra

Selvakumarakulasingam
Thuraisingam

Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Sri Sithi Vinayagar Temple

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Sri Sithi Vinayagar Temple for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab for Sri Sithi Vinayagar Temple for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i det interne årsregnskab - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Bestyrelsens ansvar for det interne årsregnskab

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring

Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste bestyrelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors erklæring

Udtalelse om bestyrelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for bestyrelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke bestyrelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om bestyrelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse bestyrelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om bestyrelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at bestyrelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i bestyrelsesberetningen.

Silkeborg, den 9. februar 2024

Revisionshuset Tal & Tanker

Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 31 56 64

Per Jensen
Statsautoriseret revisor
mne34087

Foreningsoplysninger

Foreningen

Sri Sithi Vinayagar Temple
Teglænget 93
7400 Herning

Telefon: 97225511

CVR-nr.: 25 18 59 27

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Interne revisorer

Mithualan Premachandra
Selvakumarakulasingam Thuraisingam

Bestyrelse

Selvaratnam Sangarapillai, Formand
Srishankar Vincent, Næstformand
Sureshkumar Sabaratnam, Kasserer
Esan Ponnampalam, Sekretær
Sivathasan Kumarasamy, Vicesekretær
Sivananthan Rajalingam
Pradeepan Sivabala
Ranjan Subramaniam Navaratnam
Jegathasan Sellathurai
Mathanarajah Myilvahanam
Birundaharan Sinnathurai
Bakeerathan Navaratnam
Suresh Kandasamy
Vijayakumaran Nadaraja
Sri Varathan Rathinam

Revision

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Stagehøjvej 22
8600 Silkeborg

Bankforbindelser

Danske Bank, Dalgasgade 27, 7400 Herning
Nordea, Østergade 4-6, 7400 Herning
Sparekassen Kronjylland, Dalgasgade 35, 7400 Herning

Bestyrelseberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste formål er at være tempel for alle hinduister i Danmark.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets samlede indtægter udgør 3.283.467 kr. mod 2.851.314 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 774.427 kr. mod 757.081 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1 Indtægter	3.283.467	2.851.314
2 Vareforbrug og mødeudgifter	-1.191.318	-926.253
Bruttoresultat	2.092.149	1.925.061
3 Personaleomkostninger	-281.378	-255.571
Bruttoresultat II	1.810.771	1.669.490
4 Salgsomkostninger	-3.650	0
5 Lokaleomkostninger	-464.257	-523.618
6 Administrationsomkostninger	-193.050	-103.608
Resultat før afskrivninger	1.149.814	1.042.264
7 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-296.584	-281.090
8 Andre finansielle indtægter	15	996
9 Øvrige finansielle omkostninger	-78.818	-5.089
Årets resultat	774.427	757.081
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	774.427	757.081
Disponeret i alt	774.427	757.081

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver		
10 Grunde og bygninger	10.522.215	7.472.681
10 Ratham	332.339	350.214
10 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	114.386	83.714
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>10.968.940</u>	<u>7.906.609</u>
Guld og sølv smykker	470.969	396.701
Deposita	7.600	8.250
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>478.569</u>	<u>404.951</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>11.447.509</u>	<u>8.311.560</u>
Omsætningsaktiver		
Forudbetalinger for varer	<u>0</u>	<u>197.588</u>
Varebeholdninger i alt	<u>0</u>	<u>197.588</u>
11 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.584	9.550
12 Periodeafgrænsningsposter	40.276	38.109
Tilgodehavender i alt	<u>85.860</u>	<u>47.659</u>
13 Likvide beholdninger	<u>822.904</u>	<u>1.344.156</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>908.764</u>	<u>1.589.403</u>
Aktiver i alt	<u>12.356.273</u>	<u>9.900.963</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital		
Egenkapital	10.471.676	9.658.618
Egenkapital i alt	10.471.676	9.658.618
Gældsforpligtelser		
Deposita	53.650	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	53.650	0
14 Gæld til pengeinstitutter	1.540.000	32.487
Modtagne forudbetalinger fra kunder	253.000	114.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.856	67.558
15 Anden gæld	2.091	27.800
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.830.947	242.345
Gældsforpligtelser i alt	1.884.597	242.345
Passiver i alt	12.356.273	9.900.963

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital
Egenkapital 1. januar 2023	9.658.617
Årets resultat	774.427
Regulering beholdning guld og smykker til dagsværdi	38.632
	10.471.676

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Indtægter		
Kontingenter	26.100	25.800
Kontingent - Danske Bank	21.310	24.770
Kontingent Nordea	12.785	12.750
Gaver	805.091	712.650
Indsamlingsboks	109.468	81.817
Salg billetter	556.320	482.385
Salg lille kiosk	77.018	71.203
Gave smykker, guld og sølv	35.636	24.768
Øvrige indtægter	107.837	73.437
Momskompensation	77.353	54.984
Kassedifferencer	-3.500	-66
Bryllup	685.925	708.300
Teltudlejning	48.000	42.000
Leje af markedsplads	69.500	50.500
Leje af Teglvænget 95	536.120	486.016
Leje af Teglvænget 89	118.504	0
	<u>3.283.467</u>	<u>2.851.314</u>
 Donationer, der enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr.		
Donationer, der enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr.	<u>805.091</u>	<u>712.650</u>
	<u>805.091</u>	<u>712.650</u>
 Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr.		
Anonym giver	0	0
Donator er en enkeltperson eller et enkeltmandsfirma	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
2. Vareforbrug og mødeudgifter		
Diverse fortæring møder	844.693	791.823
Varekøb, import fra Indien	239.730	0
Udgifter vedrørende stor fest	93.161	108.062
Leje af telt og udstyr	7.255	14.355
Køb varer lille kiosk	6.479	12.013
	<u>1.191.318</u>	<u>926.253</u>
3. Personaleomkostninger		
Lønninger	145.513	60.000
Løn til præster fra udlandet	50.238	103.349
Transport af præster fra udlandet	5.088	40.124
Personaleomkostninger danske præster	74.264	46.098
Løn til Ratham fører	5.887	6.000
Personalegoder, tilbageført	-1.032	0
ATP-bidrag	1.420	0
	<u>281.378</u>	<u>255.571</u>
4. Salgsomkostninger		
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	<u>3.650</u>	<u>0</u>
	<u>3.650</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
5. Lokaleomkostninger		
Husleje	50.793	20.400
Forsikring	41.670	32.238
Vedligeholdelse	102.971	199.055
Rengøring	12.451	4.013
Vicevært	0	7.200
Renovation	16.398	16.188
Forbrugsafgifter	146.201	185.812
Ejendomsskat Teglvangenget 95	20.542	15.176
Forsikring Teglvangenget 95	43.741	35.040
Ejendomsskat Teglvangenget 89	7.143	0
Forsikring Teglvangenget 89	21.438	0
Vedligeholdelse Teglvangenget 95	909	8.496
	<u>464.257</u>	<u>523.618</u>
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og tryksager	24.829	19.305
Telefon	10.111	5.082
Porto og gebyrer	18.729	20.528
Revisorhonorar	26.033	21.905
Advokat	57.000	0
Forsikringer	54.629	36.650
Hjemmeside	1.444	138
Danløn	275	0
	<u>193.050</u>	<u>103.608</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på Ratham	17.875	17.875
Afskrivning på ombygning	42.445	42.445
Afskrivning på bygninger og grunde	229.456	213.915
Mindre nyanskaffelser	6.808	6.855
	<u>296.584</u>	<u>281.090</u>
8. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	15	0
Valutakursdifferencer	0	996
	<u>15</u>	<u>996</u>
9. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	75.213	4.111
Valutakursdifferencer	2.605	978
Låneomkostninger	1.000	0
	<u>78.818</u>	<u>5.089</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>			<u>31/12 2022</u>
10. Materielle anlægsaktiver	Grunde og bygninger	Ratham	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Hindustatuer
Kostpris 1. januar 2023	8.701.896	521.749	279.490	152.449
Tilgang	3.289.209	0	62.898	0
Kostpris 31. december 2023	<u>11.991.105</u>	<u>521.749</u>	<u>342.388</u>	<u>152.449</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	1.229.215	171.535	195.776	152.449
Årets afskrivninger	239.675	17.875	32.226	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>1.468.890</u>	<u>189.410</u>	<u>228.002</u>	<u>152.449</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>10.522.215</u>	<u>332.339</u>	<u>114.386</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.584	9.550
	45.584	9.550
12. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt forsikring og husleje	40.276	38.109
	40.276	38.109
13. Likvide beholdninger		
Kontantbeholdning	69.200	62.519
Kontantbeholdning EUR	21.837	37.740
Bankkonto Danske Bank	22.716	406.924
Bankkonto Nordea	32.991	117.667
Dankort, mobilepay og kontanter under indsætning i bank	0	113
Nordea Mobilepay konto	180.680	252.511
Sparekassen Kronjylland	495.480	466.682
	822.904	1.344.156
14. Gæld til pengeinstitutter		
Sparekassen Kronjylland	1.540.000	32.487
	1.540.000	32.487
15. Anden gæld		
ATP og andre sociale ydelser	555	0
Løn og tantieme	0	27.800
Pensionsbidrag	1.125	0
Feriepenge	411	0
	2.091	27.800

Den interne årsrapport for Sri Sithi Vinayagar Temple er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter ved gaver, kontingenter, salg af biletter samt huslejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt betaling og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang.

Vareforbrug og mødeudgifter

Omkostninger til vareforbrug og mødeudgifter omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt udgifter i forbindelse med gudstjenester.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og andre lønrelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	15-30 år
Ratham	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Guldbeholdning

Guldbeholdningen medtaget til dagsværdi.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Selvaratnam Sangarapillai

Navnet returneret af dansk MitID var:
Selvaratnam Sangarapillai
Bestyrelsesformand
ID: ea4e645a-4482-4ba8-870d-581609bf8b08
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 09-02-2024 kl.: 15:26:52
Underskrevet med MitID



Srishankar Vincent

Navnet returneret af dansk MitID var:
Srishankar Vincent
Bestyrelsesmedlem
ID: a9f485a0-1c37-4add-8578-5fe922024da0
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 09-02-2024 kl.: 14:35:04
Underskrevet med MitID



Esan Ponnampalam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Esan Ponnampalam
Bestyrelsesmedlem
ID: 72605da6-b7d8-460c-95c2-39083d8e26b7
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2024 kl.: 14:06:22
Underskrevet med MitID



Sureshkumar Sabaratnam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Sureshkumar Sabaratnam
Bestyrelsesmedlem
ID: 6cba90b5-63ff-42c6-8707-33d9f915dafb
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2024 kl.: 15:33:52
Underskrevet med MitID



Sivathasan Kumarasamy

Navnet returneret af dansk MitID var:
Sivathasan Kumarasamy
Bestyrelsesmedlem
ID: a2151eab-cd8e-4a52-ae63-311436835912
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2024 kl.: 16:41:49
Underskrevet med MitID



Sivananthan Rajalingam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Sivananthan Rajalingam
Bestyrelsesmedlem
ID: 2dc4f94f-99d1-4390-8718-5117ddfcc1d7
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 14-02-2024 kl.: 19:03:08
Underskrevet med MitID



Pradeepan Sivabala

Navnet returneret af dansk MitID var:
Pradeepan Sivabala
Bestyrelsesmedlem
ID: faa5f5e7-248f-4df3-9ea4-8a73b7fe7086
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2024 kl.: 12:39:39
Underskrevet med MitID



Ranjan Subramaniam Navaratnam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ranjan Subramaniam Navaratnam
Bestyrelsesmedlem
ID: 13676eeb-96df-43ce-9189-e1dfca2f6763
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 14-02-2024 kl.: 10:18:52
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Jegathasan Sellathurai

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jegathasan Sellathurai
Bestyrelsesmedlem
ID: bfc18fbb-cb34-496b-b5c8-d54b249a4b36
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2024 kl.: 17:56:25
Underskrevet med MitID



Mathanarajah Myilvahanam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mathanarajah Myilvahanam
Bestyrelsesmedlem
ID: c6cb5633-a031-4c07-ba09-9debb1936a92
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 09-02-2024 kl.: 16:50:48
Underskrevet med MitID



Birundaharan Sinnathurai

Navnet returneret af dansk MitID var:
Birundaharan Sinnathurai
Bestyrelsesmedlem
ID: 2eef7743-13fe-439f-a6cf-e2b4f13efa4b
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 09-02-2024 kl.: 18:58:37
Underskrevet med MitID



Bakeerathan Navaratnam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Bakeerathan Navaratnam
Bestyrelsesmedlem
ID: 73ed1dbb-8a49-4d8d-9d08-d8cddb30bf4e
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2024 kl.: 09:23:25
Underskrevet med MitID



Suresh Kandasamy

Navnet returneret af dansk MitID var:
Suresh Kandasamy
Bestyrelsesmedlem
ID: 0263ed04-1c10-4a48-b483-7468d238564d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2024 kl.: 17:22:03
Underskrevet med MitID



Vijayakumaran Nadaraja

Navnet returneret af dansk MitID var:
Vijayakumaran Nadaraja
Bestyrelsesmedlem
ID: a6c16ddf-f7b6-476a-80b2-4ac42b83c49f
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 11-02-2024 kl.: 22:23:30
Underskrevet med MitID



Sri Varathan Rathinam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Sri Varathan Rathinam
Bestyrelsesmedlem
ID: 26fcd2d1-1546-4078-87b3-1fccb290be6
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 14-02-2024 kl.: 19:08:25
Underskrevet med MitID



Selvakumarakulasingam Thuraisingam

Navnet returneret af dansk MitID var:
Selvakumarakulasingam Thuraisingam
Interne revisorer
ID: d204e838-c5f8-4e1e-9d03-f0be64bb68a1
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 14-02-2024 kl.: 21:00:09
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Mithulan Premachandra

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mithulan Premachandra

Interne revisorer

ID: 5429c189-68fe-4d21-b459-abd6bb556ddf

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 14-02-2024 kl.: 19:11:17

Underskrevet med MitID



Per Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af Revisionshuset Tal & Tanker

ID: 5f9acb21-b1bd-4ad5-ae5c-fddc50c2da58

Tidspunkt for underskrift: 15-02-2024 kl.: 12:33:09

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 03dd0bKZnmK251556838

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.