

# Sri Sithi Vinayagar Temple

Teglvænget 93, 7400 Herning

CVR-nr. 25 18 59 27

## Intern årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 29. marts 2025.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Bestyrelsespåtegning                             | 1           |
| Den uafhængige revisors erklæring                | 2           |
| <b>Bestyrelseberetning</b>                       |             |
| Foreningsoplysninger                             | 5           |
| Bestyrelsesberetning                             | 6           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b> |             |
| Resultatopgørelse                                | 7           |
| Balance  | 8           |
| Egenkapitalopgørelse                             | 10          |
| Noter  | 11          |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 17          |

## Bestyrelsespåtegning

---

Bestyrelse har dags dato aflagt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Sri Sithi Vinayagar Temple.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er det interne årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Bestyrelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Herning, den 10. marts 2025

### Bestyrelse

Sivananthan Rajalingam  
Formand

Srishankar Vincent  
Næstformand

Esan Ponnampalam  
Sekretær

Sureshkumar Sabaratnam  
Kasserer

Vijayakumaran Nadaraja  
Vicesekretær

Vaseetharan Rasiah  
Bestyrelsesmedlem

Selvaratnam Sangarapillai  
Bestyrelsesmedlem

Pradeepan Sivabala  
Bestyrelsesmedlem

Ranjan Subramaniam Navaratnam  
Bestyrelsesmedlem

Mithulan Premachandra  
Bestyrelsesmedlem

Mathanarajah Myilvahanam  
Bestyrelsesmedlem

Birundaharan Sinnathurai  
Bestyrelsesmedlem

Suresh Kandasamy  
Bestyrelsesmedlem

Abinass Srivarathan  
Bestyrelsesmedlem

### Erklæring afgivet af foreningens interne revisorer

Undertegnede interne revisorer i foreningen har revideret dette regnskab, som er i overensstemmelse med foreningens bogholderi.

Selvakumarakulasingam  
Thuraisingam

Kandeeban Murugaiah

# Den uafhængige revisors erklæring

---

## Til ledelsen i Sri Sithi Vinayagar Temple

### Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Sri Sithi Vinayagar Temple for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab for Sri Sithi Vinayagar Temple for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i det interne årsregnskab - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

### Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 10. marts 2025

### Revisionshuset Tal & Tanker

Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 31 56 64

Per Jensen

Statsautoriseret revisor  
mne34087

## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

Sri Sithi Vinayagar Temple  
Teglvangenget 93  
7400 Herning

Telefon: 97225511

CVR-nr.: 25 18 59 27

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Interne revisor

Selvakumarakulasingam Thuraisingam  
Kandeepan Murugaiah

### Bestyrelse

Sivananthan Rajalingam, Formand  
Srishankar Vincent, Næstformand  
Esan Ponnampalam, Sekretær  
Sureshkumar Sabaratnam, Kasserer  
Vijayakumaran Nadaraja, Vicesekretær  
Vaseetharan Rasiah, Bestyrelsesmedlem  
Selvaratnam Sangarapillai, Bestyrelsesmedlem  
Pradeepan Sivabala, Bestyrelsesmedlem  
Ranjan Subramaniam Navaratnam, Bestyrelsesmedlem  
Mithulan Premachandra, Bestyrelsesmedlem  
Mathanarajah Myilvahanam, Bestyrelsesmedlem  
Birundaharan Sinnathurai, Bestyrelsesmedlem  
Suresh Kandasamy, Bestyrelsesmedlem  
Abinass Srivarathan, Bestyrelsesmedlem

### Revision

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Stagehøjvej 22  
8600 Silkeborg

### Bankforbindelser

Danske Bank, Dalgasgade 27, 7400 Herning  
Nordea, Østergade 4-6, 7400 Herning  
Sparekassen Kronjylland, Dalgasgade 35, 7400 Herning

## **Bestyrelsesberetning**

---

### **Foreningens væsentligste aktiviteter**

Foreningens væsentligste formål er at være tempel for alle hinduister i Danmark.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note  | 2024             | 2023             |
|---|------------------|------------------|
| 1 Nettoomsætning                                    | 3.597.348        | 3.283.467        |
| 2 Vareforbrug og mødeudgifter                       | -1.039.140       | -1.191.318       |
| <b>Bruttoresultat</b>                               | <b>2.558.208</b> | <b>2.092.149</b> |
| 3 Personaleomkostninger                             | -263.594         | -281.378         |
| <b>Bruttoresultat II</b>                            | <b>2.294.614</b> | <b>1.810.771</b> |
| 4 Salgsomkostninger                                 | -2.750           | -3.650           |
| 5 Lokaleomkostninger                                | -529.731         | -490.457         |
| 6 Administrationsomkostninger                       | -148.438         | -166.850         |
| Kapacitetsomkostninger i alt                        | -680.919         | -660.957         |
| <b>Resultat før afskrivninger</b>                   | <b>1.613.695</b> | <b>1.149.814</b> |
| 7 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -341.748         | -296.584         |
| 8 Andre finansielle indtægter                       | 326              | 15               |
| 9 Øvrige finansielle omkostninger                   | -63.324          | -78.818          |
| <b>Årets resultat</b>                               | <b>1.208.949</b> | <b>774.427</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>             |                  |                  |
| Overføres til vedtægtsmæssige reserver              | 1.208.949        | 774.427          |
| <b>Disponeret i alt</b>                             | <b>1.208.949</b> | <b>774.427</b>   |

## Balance 31. december

---

| <b>Aktiver</b>                                 |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Note   | 2024                     | 2023                     |
| <b>Anlægsaktiver</b>                           |                          |                          |
| 10 Grunde og bygninger                         | 10.261.001               | 10.522.215               |
| 11 Ratham                                      | 314.464                  | 332.339                  |
| 12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 93.137                   | 114.386                  |
| Hindustatuer                                   | 0                        | 0                        |
| Materielle anlægsaktiver i alt                 | <u>10.668.602</u>        | <u>10.968.940</u>        |
| Guld og sølv smykker                           | 623.910                  | 470.969                  |
| Deposita                                       | 7.600                    | 7.600                    |
| Finansielle anlægsaktiver i alt                | <u>631.510</u>           | <u>478.569</u>           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                     | <b><u>11.300.112</u></b> | <b><u>11.447.509</u></b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                       |                          |                          |
| 13 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 103.850                  | 45.584                   |
| 14 Periodeafgrænsningsposter                   | 48.106                   | 40.276                   |
| Tilgodehavender i alt                          | <u>151.956</u>           | <u>85.860</u>            |
| 15 Likvide beholdninger                        | <u>585.871</u>           | <u>822.904</u>           |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                 | <b><u>737.827</u></b>    | <b><u>908.764</u></b>    |
| <b>Aktiver i alt</b>                           | <b><u>12.037.939</u></b> | <b><u>12.356.273</u></b> |

## Balance 31. december

---

| <b>Passiver</b>                          |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|
| Note                                     | 2024              | 2023              |
| <b>Egenkapital</b>                       |                   |                   |
| Vedtægtsmæssige reserver                 | 11.833.566        | 10.471.676        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>11.833.566</b> | <b>10.471.676</b> |
| <br>                                     |                   |                   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                   |                   |
| 16 Gæld til pengeinstitutter             | 0                 | 1.540.000         |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 76.500            | 253.000           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 70.853            | 35.856            |
| Skyldig despositum                       | 53.650            | 53.650            |
| 17 Anden gæld                            | 3.370             | 2.091             |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 204.373           | 1.884.597         |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>204.373</b>    | <b>1.884.597</b>  |
| <br>                                     |                   |                   |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b>12.037.939</b> | <b>12.356.273</b> |

## 18 Oplysninger om dagsværdi

## Egenkapitalopgørelse

---

|  | <b>Vedtægtsmæs-<br/>sige reserver</b> |
|--|---------------------------------------|
| Egenkapital 1. januar 2024                   | 10.471.676                            |
| Henlagt af årets resultat                    | 1.208.949                             |
| Dagsværdi regulering af guld- og sølvsmykker | 152.941                               |
|  | <b>11.833.566</b>                     |

## Noter

---

|   | <u>2024</u>             | <u>2023</u>             |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <b>1. Nettoomsætning</b>  |                         |                         |
| Kontingenter  | 27.500                  | 26.100                  |
| Kontingent - Danske Bank  | 23.545                  | 21.310                  |
| Kontingent Nordea   | 10.800                  | 12.785                  |
| Gaver   | 754.799                 | 805.091                 |
| Indsamlingsboks   | 83.185                  | 109.468                 |
| Salg billetter  | 572.200                 | 556.320                 |
| Salg lille kiosk  | 63.388                  | 77.018                  |
| Gave smykker, guld og sølv  | 0                       | 35.636                  |
| Øvrige indtægter  | 123.553                 | 107.837                 |
| Momskompensation  | 83.919                  | 77.353                  |
| Kassedifferencer  | -423                    | -3.500                  |
| Bryllup   | 890.500                 | 685.925                 |
| Teltudlejning   | 98.000                  | 48.000                  |
| Leje af markedsplads  | 87.450                  | 69.500                  |
| Leje af Teglvænget 95   | 538.853                 | 536.120                 |
| Leje af Teglvænget 89   | 240.079                 | 118.504                 |
|   | <u><b>3.597.348</b></u> | <u><b>3.283.467</b></u> |
| <br><b>Donationer, der enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr.</b>                           |                         |                         |
| Donationer, der enkeltvis ikke overstiger 20.000 kr.                                      | <u>754.799</u>          | <u>805.091</u>          |
|   | <u><b>754.799</b></u>   | <u><b>805.091</b></u>   |
| <br><b>Donationer fra samme donator, der enkeltvis eller samlet overstiger 20.000 kr.</b> |                         |                         |
| Anonym giver  | 0                       | 0                       |
| Donator er en enkeltperson eller et enkeltmandsfirma                                      | <u>0</u>                | <u>0</u>                |
|   | <u><b>0</b></u>         | <u><b>0</b></u>         |

## Noter

---

|  | <u>2024</u>             | <u>2023</u>             |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>2. Vareforbrug og mødeudgifter</b>                  |                         |                         |
| Diverse fortæring møder                                | 867.421                 | 844.693                 |
| Varekøb, import fra Indien                             | 0                       | 239.730                 |
| Udgifter vedrørende stor fest                          | 78.883                  | 93.161                  |
| Leje af telt og udstyr                                 | 41.490                  | 7.255                   |
| Køb varer lille kiosk                                  | 9.184                   | 6.479                   |
| Musik til festival ( Indberettet til SKAT)             | 42.162                  | 0                       |
|  | <u><b>1.039.140</b></u> | <u><b>1.191.318</b></u> |
| <b>3. Personaleomkostninger</b>                        |                         |                         |
| Lønninger  | 114.603                 | 145.513                 |
| Fri telefon  | -1.806                  | -1.032                  |
| Løn til præster fra udlandet ( ( Indberettet til SKAT) | 66.915                  | 50.238                  |
| Diverse rejseomkostninger af præster fra udlandet      | 26.616                  | 5.088                   |
| Personaleomkostninger danske præster                   | 49.712                  | 74.264                  |
| Løn til Ratham fører ( Indberettet til SKAT)           | 5.386                   | 5.887                   |
| ATP-bidrag   | 891                     | 1.420                   |
| Andre omkostninger til social sikring                  | 1.277                   | 0                       |
|  | <u><b>263.594</b></u>   | <u><b>281.378</b></u>   |
| <b>4. Salgsomkostninger</b>                            |                         |                         |
| Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg           | 2.750                   | 3.650                   |
|  | <u><b>2.750</b></u>     | <u><b>3.650</b></u>     |

## Noter

---

|   | <u>2024</u>           | <u>2023</u>           |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>5. Lokaleomkostninger</b>                                |                       |                       |
| Leje af boliger   | 44.106                | 50.793                |
| Alarm   | 25.424                | 26.200                |
| Forsikringer  | 41.429                | 41.670                |
| Vedligeholdelse   | 116.094               | 102.971               |
| Rengøring   | 13.656                | 12.451                |
| Ejendomsskat Teglvangenget 71                               | 6.716                 | 9.831                 |
| Renovation  | 17.823                | 16.398                |
| Forbrugsafgifter  | 161.386               | 146.201               |
| Ejendomsskat Teglvangenget 95                               | 10.612                | 10.711                |
| Forsikring Teglvangenget 95                                 | 50.467                | 43.741                |
| Ejendomsskat Teglvangenget 89                               | 12.458                | 7.143                 |
| Forsikring Teglvangenget 89                                 | 24.557                | 21.438                |
| Vedligeholdelse Teglvangenget 95                            | 5.003                 | 909                   |
|   | <u><b>529.731</b></u> | <u><b>490.457</b></u> |
| <b>6. Administrationsomkostninger</b>                       |                       |                       |
| Kontorartikler og tryksager                                 | 33.378                | 24.829                |
| Vedligeholdelse af inventar                                 | 6.524                 | 0                     |
| Telefon   | 9.797                 | 10.111                |
| Porto og gebyrer  | 18.623                | 18.729                |
| Revisorhonorar  | 27.000                | 26.033                |
| Revisorhonorar, rest sidste år                              | 11.000                | 0                     |
| Advokat   | 0                     | 57.000                |
| Forsikringer  | 29.798                | 28.429                |
| Gaver   | 10.000                | 0                     |
| Hjemmeside  | 1.868                 | 1.444                 |
| Danløn  | 450                   | 275                   |
|   | <u><b>148.438</b></u> | <u><b>166.850</b></u> |
| <b>7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b> |                       |                       |
| Afskrivning på Ratham                                       | 17.875                | 17.875                |
| Afskrivning på ombygning                                    | 42.445                | 42.445                |
| Afskrivning på bygninger og grunde                          | 240.018               | 229.456               |
| Mindre nyanskaffelser                                       | 41.410                | 6.808                 |
|   | <u><b>341.748</b></u> | <u><b>296.584</b></u> |

## Noter

---

|  | <u>2024</u>       | <u>2023</u>       |
|--|-------------------|-------------------|
| <b>8. Andre finansielle indtægter</b>          |                   |                   |
| Renter, pengeinstitutter                       | 326               | 15                |
|  | <u>326</u>        | <u>15</u>         |
| <b>9. Øvrige finansielle omkostninger</b>      |                   |                   |
| Renter, pengeinstitutter                       | 57.894            | 75.213            |
| Valutakursdifferencer                          | 5.190             | 2.605             |
| Ikke-fradragsberettigede renter                | 240               | 0                 |
| Låneomkostninger                               | 0                 | 1.000             |
|  | <u>63.324</u>     | <u>78.818</u>     |
|  | <u>31/12 2024</u> | <u>31/12 2023</u> |
| <b>10. Grunde og bygninger</b>                 |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2024                        | 11.991.105        | 8.701.896         |
| Tilgang i årets løb                            | 0                 | 3.289.209         |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>              | <u>11.991.105</u> | <u>11.991.105</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024           | -1.468.890        | -1.229.215        |
| Årets afskrivninger                            | -261.214          | -239.675          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b> | <u>-1.730.104</u> | <u>-1.468.890</u> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b> | <u>10.261.001</u> | <u>10.522.215</u> |



## Noter

---

|  | <u>31/12 2024</u>      | <u>31/12 2023</u>      |
|--|------------------------|------------------------|
| <b>11. Ratham</b>                                      |                        |                        |
| Kostpris 1. januar 2024                                | 521.749                | 521.749                |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>                      | <b><u>521.749</u></b>  | <b><u>521.749</u></b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024                   | -189.410               | -171.535               |
| Årets afskrivninger                                    | -17.875                | -17.875                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>         | <b><u>-207.285</u></b> | <b><u>-189.410</u></b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>         | <b><u>314.464</u></b>  | <b><u>332.339</u></b>  |
| <br>   |                        |                        |
| <b>12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>     |                        |                        |
| Kostpris 1. januar 2024                                | 342.388                | 279.490                |
| Tilgang i årets løb                                    | 0                      | 62.898                 |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>                      | <b><u>342.388</u></b>  | <b><u>342.388</u></b>  |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024                   | -228.002               | -195.776               |
| Årets afskrivninger                                    | -21.249                | -32.226                |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>         | <b><u>-249.251</u></b> | <b><u>-228.002</u></b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>         | <b><u>93.137</u></b>   | <b><u>114.386</u></b>  |
| <br>   |                        |                        |
| <b>13. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b> |                        |                        |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser            | 103.850                | 45.584                 |
|  | <b><u>103.850</u></b>  | <b><u>45.584</u></b>   |
| <br>   |                        |                        |
| <b>14. Periodeafgrænsningsposter</b>                   |                        |                        |
| Forudbetalt forsikring og husleje                      | 48.106                 | 40.276                 |
|  | <b><u>48.106</u></b>   | <b><u>40.276</u></b>   |

## Noter

---

|  | <u>31/12 2024</u>     | <u>31/12 2023</u>                        |
|--|-----------------------|--|
| <b>15. Likvide beholdninger</b>                                      |                       |  |
| Kontantbeholdning  | 89.351                | 69.200                                   |
| Kontantbeholdning EUR  | 51.921                | 21.837                                   |
| Bankkonto Danske Bank  | 134.328               | 22.716                                   |
| Bankkonto Nordea   | 52.956                | 32.991                                   |
| Nordea Mobilepay konto   | 165.324               | 180.680                                  |
| Sparekassen Kronjylland  | 85.864                | 495.480                                  |
| Sparekassen Kronjylland  | 6.127                 | 0  |
|  | <u><b>585.871</b></u> | <u><b>822.904</b></u>                    |
| <b>16. Gæld til pengeinstitutter</b>                                 |                       |  |
| Sparekassen Kronjylland  | 0                     | 1.540.000                                |
|  | <u><b>0</b></u>       | <u><b>1.540.000</b></u>                  |
| <b>17. Anden gæld</b>  |                       |  |
| ATP og andre sociale ydelser   | 865                   | 555                                      |
| Pensionsbidrag   | 1.909                 | 1.125                                    |
| Feriepenge   | 596                   | 411                                      |
|  | <u><b>3.370</b></u>   | <u><b>2.091</b></u>                      |
| <b>18. Oplysninger om dagsværdi</b>                                  |                       |  |
|  |                       | <b>Guld og<br/>smykkebehold<br/>ning</b> |
| Dagsværdi 31. december 2024  |                       | <u>623.910</u>                           |
| Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet på egenkapitalen |                       | <u>152.941</u>                           |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Den interne årsrapport for Sri Sithi Vinayagar Temple er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport.

Den interne årsrapport er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter ved gaver, kontingenter, salg af billetter samt huslejeindtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt betaling og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang.

### Vareforbrug og mødeudgifter

Omkostninger til vareforbrug og mødeudgifter omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt udgifter i forbindelse med gudstjenester.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger,

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   | Brugstid |
|---|----------|
| Bygninger                               | 15-30 år |
| Ratham                                  | 10-50 år |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 4-10 år  |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Guldbeholdning

Guldbeholdningen medtages til dagsværd pr. statusdagen.

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Sivananthan Rajalingam

Navn returneret af MitId: Sivananthan Rajalingam  
Bestyrelsesformand  
ID: 2dc4f94f-99d1-4390-8718-5117ddfcc1d7  
IP-adresse: 81.167.108.120:52979  
Dato for underskrift: 19-03-2025 16:19:57 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Srishankar Vincent

Navn returneret af MitId: Srishankar Vincent  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a9f485a0-1c37-4add-8578-5fe922024da0  
IP-adresse: 92.246.20.232:59191  
Dato for underskrift: 10-03-2025 08:48:00 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Esan Ponnampalam

Navn returneret af MitId: Esan Ponnampalam  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 72605da6-b7d8-460c-95c2-39083d8e26b7  
IP-adresse: 87.53.28.77:37834  
Dato for underskrift: 20-03-2025 10:58:19 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Sureshkumar Sabaratnam

Navn returneret af MitId: Sureshkumar Sabaratnam  
Bestyrelsesmedlem og Kasserer  
ID: 6cba90b5-63ff-42c6-8707-33d9f915dafb  
IP-adresse: 212.10.124.216:33224  
Dato for underskrift: 10-03-2025 10:04:13 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Vijayakumaran Nadaraja

Navn returneret af MitId: Vijayakumaran Nadaraja  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a6c16ddf-f7b6-476a-80b2-4ac42b83c49f  
IP-adresse: 85.83.174.52:6386  
Dato for underskrift: 14-03-2025 21:33:41 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Vaseetharan Rasiah

Navn returneret af MitId: Gowsalya Vaseetharan  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d04ac4e6-506c-45da-87c9-b16f389ad364  
IP-adresse: 89.150.167.118:11719  
Dato for underskrift: 19-03-2025 12:52:22 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Selvaratnam Sangarapillai

Navn returneret af MitId: Selvaratnam Sangarapillai  
Bestyrelsesmedlem  
ID: ea4e645a-4482-4ba8-870d-581609bf8b08  
IP-adresse: 95.138.219.102:53040  
Dato for underskrift: 17-03-2025 16:00:10 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



### Pradeepan Sivabala

Navn returneret af MitId: Pradeepan Sivabala  
Bestyrelsesmedlem  
ID: faa5f5e7-248f-4df3-9ea4-8a73b7fe7086  
IP-adresse: 217.74.147.251:14116  
Dato for underskrift: 11-03-2025 11:20:37 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: ecc80ayyWmg252398531

## Ranjan Subramaniam Navaratnam

Navn returneret af MitId: Ranjan Subramaniam Navaratnam  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 13676eeb-96df-43ce-9189-e1dfca2f6763  
IP-adresse: 212.10.121.85:48498  
Dato for underskrift: 15-03-2025 13:57:13 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



## Mithulan Premachandra

Navn returneret af MitId: Mithulan Premachandra  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 5429c189-68fe-4d21-b459-abd6bb556ddf  
IP-adresse: 62.198.142.141:42782  
Dato for underskrift: 10-03-2025 16:15:21 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



## Mathanarajah Myilvahanam

Navn returneret af MitId: Mathanarajah Myilvahanam  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c6cb5633-a031-4c07-ba09-9debb1936a92  
IP-adresse: 37.96.42.25:37958  
Dato for underskrift: 14-03-2025 19:38:21 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



## Birundaharan Sinnathurai

Navn returneret af MitId: Birundaharan Sinnathurai  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 2eef7743-13fe-439f-a6cf-e2b4f13efa4b  
IP-adresse: 37.97.42.145:10980  
Dato for underskrift: 17-03-2025 15:04:32 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



## Suresh Kandasamy

Navn returneret af MitId: Suresh Kandasamy  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 0263ed04-1c10-4a48-b483-7468d238564d  
IP-adresse: 175.157.51.91:15839  
Dato for underskrift: 15-03-2025 10:09:46 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



## Abinass Srivarathan

Navn returneret af MitId: Abinass Srivarathan  
Bestyrelsesmedlem  
ID: bd2cbd6b-df6b-406b-9a15-67f59d7c6a60  
IP-adresse: 104.28.45.4:30432  
Dato for underskrift: 14-03-2025 18:56:19 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



## Selvakumarakulasingam Thuraisingam

Navn returneret af MitId: Selvakumarakulasingam Thuraisingam  
Interne revisorer  
ID: d204e838-c5f8-4e1e-9d03-f0be64bb68a1  
IP-adresse: 212.10.124.159:55919  
Dato for underskrift: 20-03-2025 10:46:26 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



## Kandeepan Murugiah

Navn returneret af MitId: Kandeepan Murugiah  
Interne revisorer  
ID: d2e3dd07-0c87-4143-b86a-5bde662ddc7  
IP-adresse: 188.228.12.134:11451  
Dato for underskrift: 21-03-2025 12:33:48 CET (+01:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

## Per Jensen

---

Navn returneret af Mitld: Per Jensen

Statsautoriseret revisor

ID: 16d5aea4-4692-4adb-880b-09a2463ba361

IP-adresse: 95.138.220.188:52290

CVR-match med Mitld

Dato for underskrift: 21-03-2025 12:46:52 CET (+01:00)

Underskrevet med Mitld



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: ecc80ayyWmg252398531